



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "GABRIELE E ARAS FRATTINI"**

Scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado di Caravate, Leggiuno, Monvalle, Sangiano  
Via XXV Aprile 25 Caravate (VA) 21032 – tel. 0332 601315 – sito web: [www.icscaravate.edu.it](http://www.icscaravate.edu.it)  
Email: [segreteria@icscaravate.edu.it](mailto:segreteria@icscaravate.edu.it) - [vaic828005@istruzione.it](mailto:vaic828005@istruzione.it)  
PEC: [vaic828005@pec.istruzione.it](mailto:vaic828005@pec.istruzione.it) - C.F. 83005350125



---

Prot. n. **vedi segnatura allegata**

Caravate, **vedi segnatura allegata**

**SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DI LEGGIUNO**

**MISURE DI SICUREZZA PER LA PREVENZIONE DI CONTAGI DA COVID-19 E  
PROTOCOLLO DI GESTIONE DEI CASI SOSPETTI**

Gentili genitori,

nell'intento di fornirvi indicazioni chiare e semplici, anche quest'anno abbiamo predisposto per ogni scuola del nostro istituto un breve documento per illustrarvi le misure di sicurezza attivate per tutelare la salute dei vostri figli.

Le indicazioni qui di seguito sono una sintesi dell'allegato al regolamento di Istituto con le misure anti-Covid (che trovate in allegato) e sono aggiornate rispetto a quanto previsto nelle *Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022-2023) - Versione 5 agosto 2022*.

Il contenuto del presente documento potrà essere modificato, aggiornato e integrato nel rispetto di eventuali nuove normative nazionali e locali e nel rispetto delle indicazioni da parte delle autorità sanitarie.

Vi chiediamo di leggere con cura le indicazioni che seguono e di discuterne anche con i vostri figli. Noi faremo lo stesso in classe: in questo modo rafforzeremo la collaborazione per proteggere la salute e la sicurezza di tutti: alunni, personale della scuola e famiglie.

Vi ringraziamo fin da ora per la collaborazione!

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Francesca Vanoli

(Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

---

**SINTOMI**

In caso di sintomi quali febbre, mal di testa, mal di gola, sintomi gastrointestinali, difficoltà respiratorie, raffreddore/congestione nasale **l'alunno/a non deve presentarsi a scuola**. Se un alunno con sintomi entra a scuola, deve essere rimandato a casa e l'istituto è tenuto ad avvisare l'ats, che si metterà in contatto con il pediatra o il medico di famiglia.

**ASSENZE**

La famiglia è tenuta ad avvisare la segreteria dell'Istituto in caso di assenza per malattia. Le assenze vanno **SEMPRE** giustificate.

## INGRESSO E USCITA DA SCUOLA

Classi 3D, 2D, 2E: scala antincendio esterna (a sinistra dell'ingresso principale).

Classi 1D e 1E: porta antincendio piano terreno (a sinistra dell'ingresso principale)

Classi 2F, 3E: dall'ingresso principale

**Si raccomanda di rispettare gli accessi delle proprie classi.**

In caso di ingresso in ritardo (oltre i 5 minuti) o uscita anticipata, si utilizzerà l'ingresso lato uffici.

## ORARIO INTERNO

È stato confermato l'orario interno e i cambi d'ora rimarranno i seguenti:

1^ ora: 7.55 – 8.45

Mensa e pomeriggio (lunedì e giovedì): 13.15 – 14.05

2^ ora: 8.45 – 9.35

7^ ora: 14.05 – 14.55

3^ ora: 9.35 – 10.25

8^ ora: 14.55 – 15.45

Intervallo (a classi alterne): 10.25 – 10.45

9^ ora: 15.45 – 16.35

4^ ora: 10.45 – 11.35

5^ ora: 11.35 – 12.25

6^ ora: 12.25 – 13.15

## USO DELLA MASCHERINA

Al momento dell'approvazione del presente documento, l'utilizzo della mascherina non è più obbligatorio durante le attività scolastiche. Tuttavia **è sempre consentito l'uso della mascherina** a chi lo desidera per propria protezione personale.

La scuola potrà fornire gratuitamente le mascherine FFP2 agli alunni "fragili" (alunni con patologie, malattie e altre problematiche particolari), su richiesta delle famiglie e dietro presentazione della documentazione medica.

**La mascherina potrà diventare obbligatoria in presenza di casi positivi in classe, secondo le comunicazioni che arriveranno da ATS alla scuola.** In questo caso la scuola fornirà le mascherine FFP2 gratuitamente a tutti.

## ATTIVITÀ DIDATTICHE

Tutte le comuni attività didattiche sono permesse e si svolgeranno senza bisogno della mascherina. A titolo di esempio: Ed. motoria, Musica (incluso canto e suono degli strumenti), attività di gruppo, attività a classi miste, uscite sul territorio, gite e viaggi di istruzione.

## SEGNALETICA, RISPETTO DELLE DISTANZE DI SICUREZZA, IGIENE DELLE MANI

Aule, servizi e corridoi sono dotati di cartelli e avvisi per informare, fornire indicazioni, fare da promemoria (buone abitudini, lavaggio delle mani, ecc.).

Nelle classi i banchi sono già distanziati. È sempre raccomandato rispettare la distanza di sicurezza di almeno un metro fra una persona e l'altra.

È raccomandato lavare con frequenza le mani con acqua e sapone o utilizzare la soluzione disinfettante che sarà disponibile in ogni classe.

## INTERVALLO

Gli alunni usciranno dall'aula per permettere il ricambio d'aria. Le classi verranno arieggiate a turno e gli alunni potranno usare i servizi e fare merenda senza mescolarsi agli alunni di altre classi.

Anche l'uso del giardino e del cortile sarà organizzato a turni e per spazi separati, per evitare affollamenti e pericoli.

## MENSA

Viste le norme presenti nelle *Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022-2023) - Versione del 5*

agosto 2022, gli alunni ricominceranno a utilizzare regolarmente il refettorio. Tuttavia, in qualsiasi momento dell'anno e a seconda della situazione, l'organizzazione del pasto potrebbe cambiare.

## **PROTOCOLLO DI GESTIONE DEI CASI SOSPETTI**

Come previsto dalle normative attualmente in vigore, questo è il protocollo che le scuole utilizzeranno per gestire i casi di alunni con sintomatologia compatibile con infezione da Covid-19. Nel caso un alunno presenti i seguenti sintomi: **febbre, mal di testa, mal di gola, sintomi gastrointestinali, difficoltà respiratorie, raffreddore/congestione nasale**, l'alunno/a verrà accompagnato nel locale appositamente individuato in ogni scuola, gli verrà fornita una mascherina chirurgica e un adulto resterà sempre presente. Saranno immediatamente avvisati i genitori o i delegati, in modo che l'alunno/a possa far rientro a casa.

La famiglia è tenuta a contattare immediatamente il medico o il pediatra di famiglia, che valuterà se sottoporre o meno l'alunno/a al tampone diagnostico. In caso di tampone negativo, l'alunno/a potrà far ritorno a scuola una volta guarito dai sintomi e con regolare giustificazione dei genitori. In caso di tampone positivo la famiglia è tenuta **PER LEGGE** ad avvisare la scuola.

L'alunno/a positivo al tampone potrà rientrare a scuola **solo con tampone negativo fatto al termine dell'isolamento**.

In caso di compagni di classe positivi, non ci saranno particolari misure di sicurezza, a parte l'autoisolamento, l'obbligo di mascherina per 10 giorni e l'obbligo di eseguire un tampone (non casalingo) in caso di sintomi.

**REFERENTI COVID DI PLESSO:** Marilena Costanza, Antonella Pozzi

**In caso di alunni positivi, LA NORMATIVA NON PERMETTE PIÙ DI ATTIVARE LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA DA CASA.** Pertanto gli alunni in isolamento perché positivi recupereranno il lavoro svolto tramite il registro elettronico o l'ambiente google classroom.

## **INGRESSO DI GENITORI E ALTRO PERSONALE A SCUOLA**

I genitori possono entrare a scuola solo in casi urgenti e motivati. **Non sarà possibile entrare per consegnare materiale scolastico dimenticato, merende, avvisi firmati o per parlare con gli insegnanti senza aver preso appuntamento.**

Per le comunicazioni utilizzare il diario, la posta elettronica della scuola, il telefono. **Si ricorda che non è possibile parlare telefonicamente con i docenti durante le ore di lezione.**

Si raccomanda vivamente di contattare segreteria e dirigenza con la posta elettronica o per telefono. L'ingresso negli uffici **deve essere limitato ai soli casi motivati. Si raccomanda comunque sempre di fissare un appuntamento per evitare inutili attese.**

In ogni caso, i genitori o i loro delegati possono accedere a scuola o agli uffici dopo aver compilato il registro degli ingressi/uscite presente in ogni plesso.

## **COLLOQUI CON I DOCENTI**

Per ridurre al minimo il rischio di assembramenti, i colloqui generali **IN PRESENZA** si terranno su appuntamento.

Sarà ovviamente possibile effettuare colloqui con i singoli docenti previa prenotazione attraverso il diario dell'alunno. Nel limite del possibile, privilegiare i colloqui in teleconferenza, sia per evitare code, disagi e pericoli, sia per facilitare genitori in orario lavorativo.

I colloqui con i docenti potranno essere prenotati per tutto l'anno, ma saranno sospesi durante il periodo degli scrutini e a partire dal mese di giugno.